

## 受講者写真はりつけ台紙

受講資格 \_\_\_\_\_ 継・新 \_\_\_\_\_ 受講月日 \_\_\_\_\_  
 会社名 \_\_\_\_\_

氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
1	2	3	4	5
氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
6	7	8	9	10
氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
11	12	13	14	15
氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
16	17	18	19	20

## 【ご注意】

1. 写真は、縦30mm、横25mm に切断して下さい。
2. 写真の裏面には、会社名と氏名を記入して下さい。
3. 写真の貼付けは、のりづけにせず、セロテープで貼付けて下さい。
4. 写真表面にセロテープを付けると、写真が剥がれますので、表面に付けないようにして下さい。写真裏面にセロテープを付けて、折り曲げるように貼り付けると簡単で便利。
5. 写真の貼付けは、申込者の順でお願いします。
6. 写真は、帽子なし、胸から上が写っているものをお願いします。
7. 複数の講習を受講する場合は、写真を貼り付けた受講資格名を記載してください。