

受講者写真はりつけ台紙

※会社番号

会社名

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
※	※	※	※	※

6	7	8	9	10
---	---	---	---	----

氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
※	※	※	※	※

11	12	13	14	15
----	----	----	----	----

氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
※	※	※	※	※

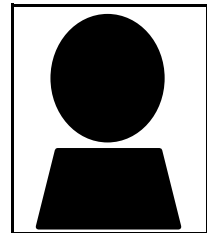
16	17	18	19	20
----	----	----	----	----

氏名	氏名	氏名	氏名	氏名
※	※	※	※	※

【ご注意】

1. 写真は、タテ 30mm ヨコ 25mm に切断して下さい。
2. 写真の裏面には、会社名と氏名をご記入下さい。
3. 写真下の氏名欄にも、氏名をご記入下さい。(黒のボールペン)
4. 写真は、鮮明なものを枠内にはみ出すことなく、のりにて確実に貼り付けてください。
5. 貼り付け順序は、申込書の記載順にお願いします。(新規、継続は別様に)
6. 写真は、受講日前の3箇月以内のものとしします。
7. ※印の欄には記入しないで下さい。

【例】



氏名
北海太郎
※